



Приложение к постановлению
Ядринской районной администрации
Чувашской Республики
от 08.06.2021 № 332

УСТАВ

**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс
«Присурье» Ядринского района Чувашской Республики**

г. Ядрин - 2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Присурье» Ядринского района Чувашской Республики, (именуемое далее «Автономное учреждение»), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Федеральным законом «О физической культуре и спорте» и иными нормативно-правовыми актами РФ, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», иными законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом муниципального образования Ядринского района Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования - Ядринский район Чувашской Республики, настоящим Уставом.

1.2. Автономное учреждение создано путем изменения типа муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Присурье» Ядринского района Чувашской Республики для удовлетворения потребностей населения Ядринского района Чувашской Республики в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности, для осуществления дополнительных образовательных программ.

1.3. Наименование Автономного учреждения:

Полное:

на русском языке: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Присурье» Ядринского района Чувашской Республики;

на чувашском языке: Чăваш Республикин Етёрне районенчи хушма пелу паракан «Ачасемпе самраксен спорт шкуле „физкультурапа – спорт комплесе „Присурье” муниципалитетан автономла учрежденийе.

Сокращенное:

на русском языке: МАУ ДО «ДЮСШ «ФСК «Присурье» Ядринского района;

на чувашском языке:

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Ядринская районная администрация Чувашской Республики (далее по тексту – Учредитель).

1.5. Местонахождение Автономного учреждения:
юридический адрес: 429060, Чувашская Республика, г.Ядрин улица 30 лет Победы, дом № 2б;
фактический адрес: 429060, Чувашская Республика, г.Ядрин улица 30 лет Победы, дом № 2б.

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет вывеску установленного образца.

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике» Автономное учреждение оформляет документы (бланки, штампы) и вывески с наименованиями Автономного учреждения на чувашском и русском языках.

1.7. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета в финансовом отделе Ядринской районной администрации Чувашской Республики, в том числе в территориальных органах Федерального казначейства, самостоятельный баланс, печать с наименованием Автономного учреждения, круглую печать для приказов, угловой штамп со своими реквизитами, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.8. Автономное учреждение может вступать в правоотношения с юридическими и физическими лицами, от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, отвечать по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. На праве оперативного управления имеет обособленное имущество.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из Ядринского районного бюджета Чувашской Республики и иных не запрещенных федеральными законами источников.

1.10. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Учредитель имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.13. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя имущества Автономного учреждения.

1.14. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

2. Виды деятельности автономного учреждения.

2.1. Основными целями деятельности автономного учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, в том числе индивидуальных, социально-культурных, образовательных потребностей детей и взрослых;
- максимально возможное привлечение населения к систематическим занятиям спортом, направленным на гармоничное развитие личности, ведение здорового образа жизни, воспитание физических, морально этических, волевых качеств, профилактика вредных привычек, правонарушений средствами спорта;
- предоставление возможности населению, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий массовым спортом, равных возможностей для обучения, а имеющим перспективу для роста, высших достижений – необходимые условия для совершенствования их спортивного мастерства;
- создание условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения;
- профилактика заболеваний и повышение качества здоровья населения Ядринского района Чувашской Республики;
- снижение уровня негативных социальных явлений в обществе, формирование у граждан здорового образа жизни и поддержание у них высокой работоспособности;
- реализация дополнительных образовательных программ в сфере физической культуры и спорта, оздоровительной и спортивной подготовки детей, подростков и молодежи не наносящим вреда здоровью, видам спорта: гимнастика, легкая атлетика, самбо, дзюдо, вольная борьба, футбол, мини-футбол, плавание, бадминтон, бильярд, волейбол, баскетбол, теннис, настольный теннис, шахматы, шашки, тяжелая атлетика, пауэрлифтинг, атлетическая гимнастика, гиревой спорт, бокс, аэробика, спортивные танцы, хоккей;
- улучшение спортивных результатов спортсменов.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является удовлетворение потребностей населения Ядринского района Чувашской

Республики в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности, для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам по направленности: физкультурно-спортивной.

2.2.1. Реализация образовательных программ в области физической культуры и спорта направлена на физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

2.2.2. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы физической культуры и спорта реализуются для детей.

2.2.3. Дополнительные общеобразовательные программы Автономного учреждения включают в себя:

1) дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

2) дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта) и подготовку к освоению этапов спортивной подготовки.

2.2.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.3. Для достижения целей, указанных в **пунктах 2.1., 2.2** настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности, приносящей доходы:

- организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;

- деятельность по содействию и подготовке спортивных мероприятий;

- деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, хронометражистов, инструкторов, преподавателей, тренеров и т.п.;

- деятельность спортивных школ и школ спортивных игр;

- деятельность по предоставлению прочих услуг в области спорта;

- прокат спортивного инвентаря;

- деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении: футбольных стадионов, плавательных бассейнов и стадионов, полей для гольфа, боксерских залов, площадок и стадионов для зимних видов спорта, стадионов для занятий легкой атлетикой и т.п.;

- оказание услуг населению по организации и проведению учебно-тренировочных занятий, сборов, спортивно-массовых, культурно-зрелищных мероприятий, по следующим, общедоступным, не наносящим вреда здоровью, видам спорта: гимнастика, легкая атлетика, самбо, дзюдо, вольная борьба, футбол, мини-футбол, плавание, бадминтон, бильярд, волейбол, баскетбол, теннис, настольный теннис, шахматы, шашки, тяжелая атлетика, пауэрлифтинг, атлетическая гимнастика, гиревой спорт, бокс, аэробика, спортивные танцы, хоккей.

- оказание физкультурно-оздоровительных услуг населению общий массаж, физиотерапия, лечебная и адаптивная физическая культура, сауна;

- осуществление проката спортивного инвентаря, оборудования и туристического снаряжения;

- осуществление розничной торговли;

2.4. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

2.5. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением

учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.7. Кроме муниципального задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3. Имущество автономного учреждения.

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Автономного учреждения является Ядринская районная администрация Чувашской Республики.

3.2. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Ядринской районной администрацией Чувашской Республики.

Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в пункте 3.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Право оперативного управления Автономного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4. Учредитель автономного учреждения.

4.1. Учредителем Автономного учреждения является Ядринская районная администрация Чувашской Республики

4.2. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относится:

4.2.1. утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

4.2.2. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.2.3. реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

4.2.4. изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

4.2.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.2.7. назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.2.8. назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.9. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

4.2.10. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.2.11. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

5. Органы управления автономным учреждением.

5.1. Коллегиальными органами управления Автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет
- Тренерско-педагогический совет
- Общее собрание трудового коллектива
- Управляющий совет

6. Наблюдательный совет автономного учреждения.

6.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.2. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению учредителя Автономного учреждения сроком на 5 лет.

6.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Автономным учреждением.

6.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

6.6. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.10. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

6.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.12. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

6.13. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

6.14. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

6.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

6.16. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным **пунктами 6.17.9 и 6.17.10.** настоящего Устава.

6.17. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.17.1. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

6.17.2. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.17.3. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

6.17.4. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.17.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6.17.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.17.7. по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6.17.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;

6.17.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.17.10. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.17.11. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.17.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности

Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.18. По вопросам, указанным в **пунктах 6.17.1.-6.17.4. и 6.17.8** настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации учредителю Автономного учреждения.

6.19. По вопросу, указанному в **пункте 6.17.6.** настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в **6.17.5. и пункте 6.17.11.** настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение.

Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.20. Документы, представляемые в соответствии с **пунктом 6.17.7.** настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

6.21. По вопросам, указанным в **пунктах 6.17.9.-6.17.10. и 6.17.12.** настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

6.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в **пунктах 6.17.1-6.17.8, и 6.17.11.** настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.23. Решения по вопросам, указанным в **пунктах 6.17.9 и 6.17.12** настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.24. Решение по вопросу, указанному в **пункте 6.17.10.** настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения. Наблюдательный совет может выступать от имени Автономного учреждения.

6.3. В Автономном учреждении создается коллегиальный орган тренерско-педагогический совет. Срок полномочий тренерско-педагогического совета (далее –Совет) - бессрочный. В состав тренерско-педагогического совета

входят: директор (председатель совета); заместитель по УВР (заместитель председателя); инструктор-методист, тренеры – преподаватели по спорту.

Тренерский - педагогический совет проводится не реже одного раза в квартал. На своих заседаниях заслушивает и обсуждает вопросы учебно-тренировочной, воспитательной, методической, спортивно-массовой, административно-хозяйственной, финансовой работы, врачебного контроля и другие вопросы так или иначе отраженные в плане работы школы.

Компетенция Совета:

- определение направления образовательной деятельности Автономного учреждения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации, вопроса планирования образовательной деятельности Автономного учреждения;
- рассмотрение и принятие образовательных(ой) программ(ы) для использования в Автономном учреждении;
- рассмотрение и принятие локальных актов Автономного учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- согласование критериев и показателей деятельности работников Автономного учреждения и решения об осуществлении выплат стимулирующего характера;

организация работы по повышению квалификации тренеров (педагогических работников) и развитию их творческих инициатив;

Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов состава Совета Автономного учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших членов совета.

Тренерско-педагогический совет не может выступать от имени Автономного учреждения.

6.4. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Автономного учреждения. Срок полномочий Управляющего совета – 3 года. Управляющий совет не вправе выступать от имени Учреждения.

Состав Управляющего совета формируется не более чем из 5 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Общее количество членов Управляющего совета из числа работников Автономного учреждения – 2 человека. Кандидатуры в члены Управляющего совета от работников Автономного учреждения предлагаются (выдвигаются) членами Общего собрания, либо директором Автономного учреждения. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся (2 человека) избираются на родительском собрании. Представитель общественности или учредителя Автономного Учреждения (1 человек). Директор входит в состав Управляющего совета в обязательном порядке (обязательное членство). На своем заседании члены Управляющего совета избирают председателя и секретаря.

Компетенция Управляющего совета:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей) и работников Автономного учреждения: согласование нормативных правовых актов (учет мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, тренерско-педагогического состава;
- содействие реализации деятельности Учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательных отношений и представителями местного сообщества.

3.11.4. Решение принимаются открытым голосованием. Решение считается правомочным, если на заседании Управляющего совета присутствовал директор и не менее половины Управляющего совета, решение считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, оформляются в виде протоколов и являются обязательным для всех участников образовательных отношений после утверждения приказом директора Автономного учреждения.

Управляющий состав не может выступать от имени Автономного учреждения.

6.3.1. Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Срок полномочий общего собрания бессрочный. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы.

Решения общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Автономного учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта совета трудового коллектива и администрации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий в комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Автономного учреждения;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры для награждения работников из числа их членов Автономного учреждения;
- выдвижение коллективных требований работников Автономного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

Общее собрание трудового коллектива не может выступать от имени Автономного учреждения.

Права, обязанности, ответственность тренерско-педагогического состава и иных работников Автономного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7. Совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность.

7.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.2. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанные в настоящей статье, члены наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с

выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя автономного учреждения и наблюдательный совет автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения, если уставом Автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об

одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную настоящей статьей, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

8. Руководитель автономного учреждения.

8.1. К компетенции руководителя автономного учреждения - директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

8.2. Директор без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

9. Информация о деятельности автономного учреждения.

9.1. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации.

9.2. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

9.4. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ).

9.5. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. Организационные основы деятельности Автономного учреждения.

10.1. На основании настоящего Устава Автономное учреждение разрабатывает свой план работы на учебный год, утвержденный директором Автономного учреждения, рассмотренный на собрании тренерско-преподавательского совета.

10.2. В плане работы Автономного учреждения определяется направленность работы, формы и методы работы согласно нормативных документов Министерства по физической культуре и спорту Чувашской Республики, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, администрации Ядринского района, отдела образования.

10.3. Порядок приема, комплектования учебных групп, наполняемость, режим учебно – тренировочной работы, минимальный возраст учащихся, порядок принятия и отчисления определяется локальными нормативными актами, регулируемыми образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Вся учебно – тренировочная и спортивная работа учреждения осуществляется тренерами – преподавателями.

10.5. Основными формами учебно – тренировочной работы являются:

- групповые учебно – тренировочные и теоретические занятия на этапах обучения;
- занятия по индивидуальным планам;
- учебно – тренировочные сборы;
- участие во всех видах соревнований;
- восстановительные, профилактические мероприятия;
- медико – биологические обследования;
- просмотр учебных фильмов, кинопрограмм.

10.6. В каникулярное время учреждение может в установленном порядке организовать спортивно – оздоровительные лагеря на базе учреждения или с выездом в пределах РФ.

10.7. Система оценок физической подготовленности, форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся ежегодно определяется тренерско-педагогическим советом.

10.8. Участниками образовательного отношений в Автономном учреждении являются педагогические работники, тренеры-преподаватели, родители (законные представители), Автономное учреждение.

10.9. Порядок приема детей в Автономное учреждение в части, не отрегулированной законодательством Российской Федерации, определяется Автономным учреждением.

10.10. Организация образовательной деятельности в Автономном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Автономным учреждением самостоятельно.

10.11. условия зачисления в Автономное учреждение:

10.11.1. порядок приема обучающихся, воспитанников.

- учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями образовательных программ: базовый уровень сроком освоения 6 лет, углубленный уровень срок освоения 2 года. Для зачисления на базовый и углубленный уровень подготовки учащихся сдают приемные нормативы по общей физической подготовке и специальной подготовке, а также контрольные испытания по профилируемому виду спорта. Учащиеся, не выполнившие приемные нормативы на базовый и углубленный уровень подготовки в Учреждение не зачисляются.

Перевод учащихся на этапы следующего года обучения производится на основании решения тренерско-педагогического совета с учетом выполнения ими контрольно – переводных нормативов по общей физической подготовке и специальной подготовке, медико – педагогических показателей (разрешение врача), наличие установленного спортивного разряда.

Продолжительность одного занятия на этапах обучения не должна превышать двух академических часов. Утверждение контингента учащихся, количества групп и годового расчета учебных часов производится ежегодно до 1 октября.

Расписание занятий /тренировок/ составляются администрацией Учреждения по предоставлению тренера – преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок и отдыха занимающихся, обучения их в образовательных и других учреждениях.

Набор учащихся в Учреждении начинается с 1 сентября.

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется учебными программами по видам спорта и учебным планом, рассчитанным на 36 недель занятий на спортивно-оздоровительном этапе, на базовом и углубленном уровне подготовки 42 недель непосредственно в условиях Учреждения и под руководством его специалистов и дополнительные 6 недель для тренировок в спортивно – оздоровительном лагере и по индивидуальным планам учащихся на период их активного отдыха.

10.12. Учащимся базового уровня подготовки, выполнившие выпускные нормативы, выдается свидетельство об окончании учреждения, а при выполнении норм первого спортивного разряда, кандидата в мастера спорта России и мастера спорта России – «Диплом отличника».

10.13. Выпуск производится после окончания каждого этапа обучения. Зачисление, перевод учащихся из группы в группу следующего года обучения и выпуск учащихся, оформляется приказом директора автономного учреждения.

10.14. Учебный год в Автономном учреждении начинается с 1 сентября, комплектование групп может продлено до 1 октября. Учебный план рассчитан на 36 недель на спортивно – оздоровительном этапе и 42 недели на базовом, углубленном уровне подготовки учебно-тренировочных занятий непосредственно в условиях Автономного учреждения и дополнительные 6 недель для тренировок для активного отдыха.

12. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения и изменение его типа.

12.1. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

12.1.1. слияния двух или нескольких автономных учреждений;

12.1.2. присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.3. разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.4. выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

12.1.5. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

12.2. По решению учредителя Автономного учреждения может быть изменен его тип и таким образом создано бюджетное или казенное учреждение.

12.3. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

12.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

12.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

13. Локальные нормативные акты

13.1. Автономное учреждение принимает локальные и нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

13.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, инструкции. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим и в зависимости от конкретных условий деятельности Автономного Учреждения могут приниматься иные локальные нормативные акты.

Порядок принятия: правовая инициатива (внесение предложения о создании локального нормативного акта); подготовка проекта локального нормативного акта (разработка шаблона, макета, типовой формы акта); обсуждение проекта локального нормативного акта (рассмотрение акта, внесение предложений и дополнений в текст локального нормативного акта); принятие локального нормативного акта (утверждение или подписание документа, тем самым придавая документу юридическую силу); опубликование (обнародование) локального нормативного акта (доведение до сведения участников образовательных отношений).

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 40 (сорок)

листах.

Начальник правового отдела Яринской
районной администрации Чувашской
Республики

М.В. Мухоморова



